

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «ДЕТСКИЙ САД № 28»

ПРОТОКОЛ

ОБЩЕГО СОБРАНИЯ ТРУДОВОГО КОЛЛЕКТИВА

№ 2

04.03.2024

13-30

Место проведения:

МБДОУ «Детский сад № 28», ул. Мира, д.4, музыкальный зал.

Время проведения: 13-30

Председательствующий: А.В. Быкова- заведующий

НА СОВЕЩАНИИ ПРИСУТСТВОВАЛИ:

БЫКОВА Анна Викторовна	-	Заведующий
ГОРБУНОВА Татьяна Юрьевна	-	Заместитель заведующего по АХР
СОТРУДНИКИ	-	Бабенко М.Н.
		Николаева И.В.
		Орлова Е.Е.
		Гоголева И.М.
		Чашина М.А.
		Горбенко О.А.
		Власова Т.П.
		Быков Е.Н.
		Гоголева А.В.
		Вагина Е.В.
		Синицкая О.С.
		Рожкова С.В.
		Бурина В.А.
Андреева З.М.		
Коева Н.М.		

СЛУШАЛИ:

1. Об итогах совещания руководителей от 29.02.2024 г. (А.В. Быкова - заведующий)

2. Об участии в Едином дне голосования 15-17 марта 2024 г. (А.В. Быкова- заведующий)

3. Об активизации работы с родителями по участию в городских конкурсах «Семья гола», «Будущее России воспитывается в семье» (А.В. Быкова- заведующий)

4. Разное (трудовая дисциплина, комплектование, участие в конкурсах, о проведении месячника безопасности на вое в весенний период, о контроле за посещаемостью детей) (А.В. Быкова- заведующий)

РЕШИЛИ:

1. Принять в работу :
 - Всем сотрудникам соблюдать правила внутреннего трудового распорядка, выполнять свои должностные обязанности в полном объеме.
2. Принять к сведению информацию по Году Семьи 2024, активизировать родителей по участию в городских конкурсах «Семья года», «Будущее России воспитывается в семье» в соответствии с приказами УО и МП, срок исполнения до 15.03.2024 г.
3. Принять к сведению информацию по зачислению воспитанников в ДОО, о контроле за посещаемостью ДОО, с 01.03 – ввести новые правила – прием детей до 8.15, калитка закрывается на замок. Ведение табелей в электронном виде.
4. Администратору Вагиной Е.В. вести ежедневный мониторинг термометрии с регистрацией в журнале термометрии, 14.03.2024 г. – посетить практикум на базе ДОО № 12 совместно с зам по АХР Горбуновой Т.Ю.
5. Осуществлять постоянный контроль за семьей Пономаревых по постановлению КДН и ЗП от 21.02.2024 г., ответ до 21.03.2024 г.
6. Принять к исполнению программу участия ДОО в Едином дне голосования 15-17 марта (Воспитатели Орлова Е.Е., Сеницкая О.С., Гоголева А.В., Коняева С.Н.)
7. Отвезти поделки на городской конкурс «Чудотворчество 2024» 6 марта 2024 г. (место уточняется)
8. Подготовка к городскому конкурсу «Малышок» - воспитатель Сеницкая О.С.- подготовка детей, заявки.
9. Провести утренники к 8 марта согласно приказу .
10. Планировать мероприятия с детьми и родителями в рамках месячника безопасности людей на водных объектах в весенний период с 04.03 по 19.04.2024 г.
11. Общение с родителями только в ИКОП СФЕРУМ
12. Общий контроль за исполнением решения общего собрания возложить на заведующего Быкову А.В.

Заведующий



А.В. Быкова